**ZAPYTANIE OFERTOWE W RAMACH POSTĘPOWANIA Z ZACHOWANIEM ZASADY KONKURENCYJNOŚCI W PRZEDMIOCIE:**

**zorganizowanie wizyty studyjnej (spotkania branżowego) w spółdzielni socjalnej prowadzącej działalność gastronomiczną w m. Klucze** w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.

w ramach projektu "System wzmacniania potencjału i kompetencji sektora spółdzielczości socjalnej oraz stworzenie sieci współpracy z instytucjami rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej"

**Nr postępowania: 4/SS/2014**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych, ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa

**II. Termin realizacji usługi:** spotkanie odbędzie się w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówieniajest: **świadczenie usługi hotelarsko-szkoleniowej w związku z organizacją spotkania branżowego** ze szczegółowym opisem wskazanym w opisie zakresu zamówienia.

**CPV:**

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55110000-4 – Hotelarskie usługi noclegowe

55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

60140000-1 - Nieregularny transport osób

80000000-4 - [Usługi edukacyjne i szkoleniowe](http://www.cpv.com.pl/kod,80000000-4.html)

**Zakres zamówienia obejmuje:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wizyty studyjnej w spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne w m. Klucze (pow. olkuski, woj. małopolskie) w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.
2. Usługodawca zapewni w ramach usługi:
3. miejsce na spotkanie (salę na 50 osób) w siedzibie spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne,
4. nocleg dla 58 os. w obiekcie hotelarskim,
5. wyżywienie i przerwy kawowe dla 58 os. uczestniczących w wizycie studyjnej (spotkaniu branżowym),
6. środek transportu do przewozu uczestników spotkania do/z hotelu, spółdzielni socjalnej gdzie będzie odbywała się część wizyty (spotkania branżowego) – trasa: spółdzielnia socjalna – hotel – spółdzielnia socjalna (dla 50 os.),
7. spotkanie oraz wystąpienie przedstawiciela spółdzielni socjalnej na temat doświadczeń w zakresie uruchamiania i prowadzenia spółdzielni, w tym jej rozwoju, zarządzania (dla 58 os. uczestników spotkania).

Koszty dot. ww. składowych usługi powinny być wliczone w koszty organizacji wizyty studyjnej (spotkania branżowego).

1. Miejsce realizacji usługi: wizyta w spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne w m. Klucze oraz hotel (usługa świadczona przez jeden obiekt hotelarski wpisany do rejestru hoteli) znajdujący się w promieniu maksymalnie 2 kilometrów od granic administracyjnych miejscowości Klucze.
2. Wizyta studyjna (spotkanie branżowe) rozpoczyna się 1 grudnia br. o godz. 10.00, a kończy się  
   2 grudnia br., o godz. 15.00. Program spotkania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przewidywana liczba uczestników spotkania: 50 osób – uczestników spotkania (ewentualnie:  
   -5 osób, w zależności od nadesłanych zgłoszeń) oraz 8 osób reprezentujących **Zamawiającego. Wykonawca winien zapewnić obsługę wizyty studyjnej (spotkania branżowego) dla przewidywanej liczby 58 osób. Nocleg powinien być zapewniony dla 58 osób** (+/- 5 osób)  
   w pokojach dwuosobowych z łazienką i WC oraz w 4 pokojach jednoosobowych. Nie są dopuszczalne dostawki w pokojach.
4. Hotel powinien zapewniać standard hotelu trzygwiazdkowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dn. 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r., Nr 22, poz.169 z późn. zm.).Hotel musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych – tj. dysponować pokojami oraz infrastrukturą dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.
5. Wykonawca powinien również zabezpieczyć: **salę na spotkanie w siedzibie spółdzielni socjalnej (w miejscu świadczenia usług gastronomicznych) oraz salę szkoleniową** dla przewidywanej liczby uczestników (58 osób). Sala szkoleniowa powinna być wyposażona w: internet bezprzewodowy, nagłośnienie i 2 mikrofony bezprzewodowe, rzutnik multimedialny, laptop, ekran, 60 krzeseł (układ kinowy), flipchart wraz z papierem i markerami. Sala szkoleniowa powinna znajdować się na terenie obiektu hotelarskiego.

Sala na spotkanie w siedzibie spółdzielni socjalnej będzie wykorzystywana:

I dnia spotkania w godz. 11.00 – 12.30,

Sala szkoleniowa będzie wykorzystywana:

I dnia spotkania w godz. 13.00 – 19.00,

II dnia spotkania w godz. 9.30 – 13.00.

1. Usługodawca zapewni usługę restauracyjną:
   * + - 1. **przerwę kawową I dnia spotkania** – na rozpoczęcie spotkania w siedzibie spółdzielni świadczącej usługi gastronomiczne oraz w drugiej części dnia podczas zajęć warsztatowych. Przerwa kawowa będzie składać się z: ciastek kruchych, ciasta, owoców, herbaty, kawy (cukier, cytryna, mleko pochodzenia zwierzęcego i roślinnego),
         2. **obiad I dnia spotkania –** składający się z: zupy, drugiego dania (posiłki mięsne i bezmięsne), deseru, wody mineralnej niegazowanej, herbaty, kawy (cukier, cytryna, mleko pochodzenia zwierzęcego i roślinnego),
         3. **kolacja I dnia spotkania –** składająca się z dania ciepłego (danie mięsne i bezmięsne do wyboru), zimna płyta, deser, herbata, kawa (cukier, cytryna, mleko pochodzenia zwierzęcego i roślinnego),
         4. **śniadanie II dnia spotkania** (w godz. 7.00 – 9.00) w hotelu – bufet: kawa, herbata z dodatkami (mleko zwierzęce i roślinne, cukier, cytryna), soki, woda mineralna, jasne i razowe pieczywo, masło, wędliny, deska serów żółtych, twarożek, jogurty, dżem, sałatka warzywna, warzywa (min. sałata, pomidory, ogórki, papryka), jajecznica, parówki lub kiełbaski na ciepło.
         5. **przerwa kawowa II dnia spotkania serwowana na bieżąco** - w formie bufetu zawierającego: kawę, herbatę, mleko krowie, mleko roślinne, cukier, cytrynę, wodę mineralną wyprodukowaną przez przedsiębiorstwo spółdzielcze (gazowaną i niegazowaną – w proporcji 50/50), ciastka kruche oraz owoce.
         6. **obiad II dnia spotkania -** składający się z: zupy, drugiego dania (posiłki mięsne i bezmięsne), deseru, wody mineralnej niegazowanej, herbaty, kawy (cukier, cytryna, mleko pochodzenia zwierzęcego i roślinnego).
2. **Rozliczenie kosztów realizacji całości usługi nastąpi na podstawie faktycznej liczby uczestników spotkania zgodnie z § 4 ust. 2 wzoru umowy (tj. liczba wykorzystanych noclegów i spożytych posiłków x oferowana cena jednostkowa).**
3. Ostateczna liczba uczestników zostanie przekazana Usługodawcy na 3 dni przed planowanym rozpoczęciem spotkania.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Wykonawca musi spełniać warunki dotyczące:**
2. posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej
4. braku podstaw do wykluczenia.
5. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki**:

a) posiadać status podmiotu ekonomii społecznej, tj. być organizacją pozarządową (zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art. 3 ust. 2, bądź podmiotem prowadzącym działalność pożytku publicznego – zgodnie z zapisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – art. 3 ust. 3),

b) posiadać doświadczenie w organizacji minimum 5 wizyt studyjnych dla 50 osób każda przeprowadzonych w ciągu ostatnich 5 lat (licząc od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego).

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) w stanie prawnym na dzień publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
2. Beneficjent (Zamawiający) nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo, z zastrzeżeniem sekcji 3.1.3.1 Podsekcja 1 – Zasada konkurencyjności*, pkt. 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL (wersja* MIR/KL/1(1)/04/14 z dn. 02.04.2014 r.). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
   1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
   3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wzór oświadczenia – załącznik nr 3).

1. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Oferta Wykonawcy, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucona w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego były świadczone usługi w zakresie organizacji wizyty studyjnej o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów.

**V. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków**

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie IV wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

Ad. IV.2a. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (Rejestr stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej) bądź innego rejestru potwierdzającego status podmiotu ekonomii społecznej,

Ad. IV. 2b. Wykaz 5 wizyt studyjnych, każda na minimum 50 os., zorganizowane w ciągu ostatnich 5 lat licząc od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,

Ad. IV.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu przesłanek wskazanych w pkt IV.4. zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3.

* 1. **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferent powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1). Oferta powinna być podpisana przez uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy osobę/osoby.
2. Oferta wraz z załącznikiem powinna co najmniej:

- posiadać datę sporządzenia

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP

- cenę oraz pozostałe, oceniane w ramach kryteriów świadczenia

- wymagane załączniki

- posiadać podpis osoby/osób reprezentującej/ych Wykonawcę.

1. Cena zamówienia powinna być wskazana jako **cena ryczałtowa** **brutto** (do dwóch miejsc po przecinku) w złotych polskich. Cena zamówienia powinna obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach i w zakresie określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena ta powinna uwzględniać wszystkie koszty, narzuty i upusty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, obejmującą podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Cenę należy podać według wskazanego poniżej sposobu obliczenia:**

*Cena jednostkowa netto danej pozycji x ilość danej pozycji x ilość osób = wartość netto danej pozycji x stawka VAT = wartość brutto danej pozycji*

*Wartość brutto usług określonych w tabeli 1 to suma wartości brutto poszczególnych pozycji.*

**Tab. 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa usługi** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** | **Ilość osób** | **Wartość netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| nocleg |  | **1** | **58** |  |  |  |
| obiad |  | **2** | **58** |  |  |  |
| śniadanie |  | **1** | **58** |  |  |  |
| przerwa kawowa ciągła |  | I dnia w godz. 10 – 13.30 oraz  w godz. 14.00 – 18.30, II dnia w godz. 9.00 –13.00 | **58** |  |  |  |
| **RAZEM TABELA** | | | | | |  |

**Tab. 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa usługi** | **Cena netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| udostępnienie sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem |  |  |  |
| miejsce na spotkanie uczestników w spółdzielni socjalnej (I dnia, wg programu spotkania) |  |  |  |
| wystąpienie przedstawiciela spółdzielni socjalnej na temat doświadczeń w zakresie uruchamiania i prowadzenia spółdzielni, w tym jej rozwoju, zarządzania (I dnia, wg programu spotkania) |  |  |  |
| przewóz uczestników spotkania branżowego (50 os.) z miejsca spotkania w siedzibie spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne do hotelu / z hotelu do siedziby spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne |  |  |  |
| **RAZEM TABELA** | | |  |

**RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO (tab. 1 + tab. 2)** - wpisana w pkt 2 formularza ofertowego: …………… zł.

Ostateczna cena oferty, wynikająca z przedstawionego powyżej sposobu liczenia, powinna być wpisana w formularz ofertowym, jako cena brutto (z podatkiem VAT).

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w formie przelewów w złotych polskich na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
   1. **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

Podpisaną ofertę należy przesłać pocztą tradycyjną, kurierem lub dostarczyć osobiście na adres: Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych, ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| do dnia | **25.11.2014 r.** | do godz. | **15.00** |

* 1. **Kryteria i ocena ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
3. Kryterium cenowe (KC) – 100%.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz jest najtańsza.
5. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania udzielenia przez Oferenta wyjaśnień dot. treści złożonej przez niego oferty.
   1. **Odrzucenie oferty/unieważnienie postępowania**
      1. Złożona oferta zostanie odrzucona z niniejszego postępowania:
6. w przypadku złożenia jej po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym,
7. w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem, w szczególności, w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
   * 1. Postępowanie zostanie unieważnione w przypadku braku niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w wymaganym terminie.
     2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
   1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **wyłącznie** pisemnie lub poprzez korespondencję e-mail.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Deja, koordynatorka projektu, e-mail: [a.deja@ozrss.pl](mailto:a.deja@ozrss.pl) .

**XI. Wykaz załączników**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Wzór formularza oferty |
| Załącznik nr 2  Załącznik nr 3 | Program spotkania branżowego  Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik nr 4 | Wzór umowy |

*Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty*

**OFERTA** **ZŁOŻONA W RAMACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO Z ZACHOWANIEM ZASADY KONKURENCYJNOŚĆI W PRZEDMIOCIE:**

**zorganizowanie wizyty studyjnej (spotkania branżowego) w spółdzielni socjalnej prowadzącej działalność gastronomiczną w m. Klucze** w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.

w ramach projektu "System wzmacniania potencjału i kompetencji sektora spółdzielczości socjalnej oraz stworzenie sieci współpracy z instytucjami rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej"

**Nr postępowania: 4/SS/2014**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych, ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa

**2. Wykonawca**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko, nazwa Oferenta, nr NIP, REGON** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

1. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**
   1. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego nr 4/SS/2014,
   2. gwarantuję wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania,
   3. posiadam status podmiotu ekonomii społecznej, zgodnie z wymogami wskazanymi w zapytaniu ofertowym nr 4/SS/2014,
   4. akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
   5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie określonym w zapytaniu ofertowym za niżej wymienioną cenę:

brutto: ….………… zł (słownie: …...………………………………………………...... zł)

w tym: netto w kwocie …………….. zł (słownie: ……………………………………….. zł) i podatek VAT 8% w kwocie …..………… zł (słownie: ……...………………….. zł), podatek VAT 23% w kwocie ……… zł (słownie: …………).

**Zestawienie powyżej wskazanych kosztów:**

**Tab. 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa usługi** | **Cena jednostkowa netto** | **Ilość** | **Ilość osób** | **Wartość netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| Nocleg |  | **1** | **58** |  |  |  |
| Obiad |  | **2** | **58** |  |  |  |
| śniadanie |  | **1** | **58** |  |  |  |
| przerwa kawowa ciągła |  | I dnia w godz. 10 – 13.30 oraz  w godz. 14.00 – 18.30, II dnia w godz. 9.00 –13.00 | **58** |  |  |  |
| **RAZEM TABELA** | | | | | |  |

**Tab. 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa usługi** | **Cena netto** | **Wartość VAT** | **Wartość brutto** |
| udostępnienie sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem |  |  |  |
| miejsce na spotkanie uczestników w spółdzielni socjalnej (I dnia, wg programu spotkania) |  |  |  |
| wystąpienie przedstawiciela spółdzielni socjalnej na temat doświadczeń w zakresie uruchamiania i prowadzenia spółdzielni, w tym jej rozwoju, zarządzania (I dnia, wg programu spotkania) |  |  |  |
| przewóz uczestników spotkania branżowego (50 os.) z miejsca spotkania w siedzibie spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne do hotelu / z hotelu do siedziby spółdzielni socjalnej świadczącej usługi gastronomiczne |  |  |  |
| **RAZEM TABELA** | | |  |

**RAZEM WARTOŚĆ OFERTY BRUTTO (tab. 1 + tab. 2):** …………………..……… zł, (słownie:

………………………………………………………..………….).

...................................., dnia .................................

(podpis)

*Załącznik nr 2 – program spotkania branżowego w dn. 1-2 grudnia 2014 r.*

**SPOTKANIE BRANŻOWE SPÓŁDZIELNI SOCJALNYCH**

**DZIAŁAJĄCYCH W BRANŻY GASTRONOMICZNEJ**

**1 – 2 grudnia 2014 r., KLUCZE (woj. małopolskie)**

**Spotkanie dla 50 osób reprezentujących spółdzielnie socjalne**

**1 GRUDNIA 2014 r. (poniedziałek)**

godz. 10.00 – 11.00 – przyjazd i rejestracja uczestników (siedziba spółdzielni socjalnej)

godz. 11.00 – 12.30 - Jak doszliśmy do miejsca, w którym jesteśmy? – *spotkanie ze spółdzielcami, którzy prowadzą spółdzielnię socjalną, gdzie odbywa się spotkanie*

godz. 12.30 – 13.30 – obiad serwowany przez spółdzielnię socjalną

--------

*przejazd do hotelu*

godz. 14.00 – 17.00 - Klient, menu i fartuch – jak dobrze karmić? – *osoba prowadząca biznes gastronomiczny*

godz. 17.15 - 18.15 – Ile ekonomii w ekonomii społecznej? – *rozmowy o tym jak godzić wartości i idee z celami biznesowymi*

godz. 19.00 – kolacja

**2 GRUDNIA 2014 r. (wtorek)**

godz. 8.00 - 9.00 – śniadanie

godz. 9.30 – 13.30 – O tym jak sprzedawać nasze produkty korzystając ze sprawdzonych pomysłów i szukając nowych – *warsztat*

---------

*wyjazd z hotelu*

godz. 14.00 – 14.45 – obiad serwowany przez spółdzielnię socjalną

godz. 14.45 – 15.15 – zakończenie spotkania – podsumowania i plany na przyszłość

*Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**ZŁOŻONE W RAMACH POSTĘPOWANIA Z ZACHOWANIEM ZASADY KONKURENCYJNOŚCI W PRZEDMIOCIE:**

**zorganizowanie wizyty studyjnej (spotkania branżowego) w spółdzielni socjalnej prowadzącej działalność gastronomiczną w m. Klucze** w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.

w ramach projektu "System wzmacniania potencjału i kompetencji sektora spółdzielczości socjalnej oraz stworzenie sieci współpracy z instytucjami rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej"

**Nr postępowania: 4/SS/2014**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych, ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa

**II. WYKONAWCA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko, nazwa Oferenta, nr NIP, REGON** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

* + - 1. nie może podlegam/-my**[[1]](#footnote-1)\*** wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)  
         w stanie prawnym na dzień przekazania/publikacji niniejszego zapytania ofertowego
      2. nie jestem/jesteśmy powiązany/-i[[2]](#footnote-2)\* z Beneficjentem (Zamawiającym) osobowo lub kapitałowo,  
         z zastrzeżeniem sekcji 3.1.3.1 Podsekcja 1 – Zasada konkurencyjności*, pkt. 8 Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL (wersja* MIR/KL/1(1)/04/14 z dn. 02.04.2014 r.) przez co należy rozumieć wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy  
         a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
    1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
    3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.............................................................., dnia .................................

(podpis)

*Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług (wizyt studyjnych)*

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG** **(WIZYT STUDYJNYCH)** **ZŁOŻONY W RAMACH POSTĘPOWANIA Z ZACHOWANIEM ZASADY KONKURENCYJNOŚCI W PRZEDMIOCIE:**

**zorganizowanie wizyty studyjnej (spotkania branżowego) w spółdzielni socjalnej prowadzącej działalność gastronomiczną w m. Klucze** w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.

w ramach projektu "System wzmacniania potencjału i kompetencji sektora spółdzielczości socjalnej oraz stworzenie sieci współpracy z instytucjami rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej"

**Nr postępowania: 4/SS/2014**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych, ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
| l.p. | Warunek | Opis/Data | | |
| a) | Wykonanie min. 5 wizyt studyjnych dla 50 osób każda w ciągu ostatnich 5 lat licząc od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania ofertowego | Wykaz należycie wykonanych usług z podaniem nazwy zamawiającego, daty wykonania (miesiąc i rok, miejsca realizacji usługi - miejscowość),  1.  2.  3.  4.  5.  ….. | | |

.........................................., dnia .................................

(podpis)

*Załącznik nr 5 – wzór umowy*

**UMOWA O WSPÓŁPRACY NR ………….…** **zawarta w dniu ………………. r. w Warszawie**

pomiędzy :

**Ogólnopolskim Związkiem Rewizyjnym Spółdzielni Socjalnych**, ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa,   
NIP: 5252437443, REGON: 141392373, wpisanego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000292252, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez ………..….

a

.................................................... z siedzibą w ..........................., ul. .............................,  
nr identyfikacyjny NIP ........................., reprezentowanym przez ………………………………………. …………………., zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

**§ 1**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie wizyty studyjnej (spotkania branżowego) w spółdzielni socjalnej prowadzącej działalność gastronomiczną w m. Klucze w dn. 1 – 2 grudnia 2014 r.

2.  Szczegółowe warunki przedmiotu umowy określają załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie brutto za całość przedmiotu umowy określonego w § 2 strony uzgadniają w kwocie brutto:…………**zł** (słownie: ………………………………………….…. zł), w tym: netto w kwocie ……….. zł, podatek VAT 8% w kwocie ………. zł i podatek VAT 23% w kwocie ……….. zł, **z zastrzeżeniem ust.2.**
2. W przypadku mniejszej niż planowana, tj. **58 osób**,liczby uczestników spotkania, oraz mniejszej niż planowana, tj. **58**, liczby uczestników spotkania korzystających z noclegu, wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie proporcjonalnie pomniejszone, stosownie do liczby uczestników spotkania, korzystających z usług objętych umową.

**§ 4**

Zamawiający oświadcza, iż upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.

**§ 5**

1. Należność za przedmiot umowy będzie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy w terminie  
   14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzenie wykonania usług przez przedstawiciela Zamawiającego oraz podpisanie protokołu odbioru usługi.
2. Za datę zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 6**

Zamawiający ustanowi reprezentanta Zamawiającego w trakcie trwania usługi, który będzie koordynował przebieg świadczenia usług przez Wykonawcę podczas spotkania branżowego.

**§ 7**

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, przez którąkolwiek ze Stron,  
   z przyczyn leżących po drugiej Stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
2. W przypadku nienależytego wykonania umowy lub niezgodnego z postanowieniami umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Przewidziane w § 8 kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne są należne bez względu na wysokość poniesionej szkody i stopnia zawinienia Wykonawcy.

**§ 8**

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu  
na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 9**

Umowa jest finansowana ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet I, w ramach projektu „System wzmacniania potencjału i kompetencji sektora spółdzielczości socjalnej oraz stworzenie sieci współpracy z instytucjami rynku pracy oraz pomocy i integracji społecznej"  
(nr umowy o dofinansowanie: POKL.01.02.00-00-047/13-00).

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

* + - 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 12**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej  
ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

…………….......................... ……………………..………………

Załączniki:

1) zapytanie ofertowe

2) oferta Wykonawcy

3) odpis z KRS bądź z innego rejestru potwierdzającego, że Wykonawca posiada status podmiotu ekonomii społecznej

1. **\* niewłaściwe skreślić** [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)