**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/REG/2017**

**Świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej**

Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych zaprasza do złożenia oferty w zakresie usługi polegającej na świadczeniu usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

**CPV**

85312320-8 - Usługi doradztwa

80511000-9 - Usługi szkolenia personelu

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Ogólnopolski Związek Rewizyjny Spółdzielni Socjalnych

ul. Jasna 1, 00-013 Warszawa

**II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności.
2. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).
3. Zamówienie finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, oś priorytetowa II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji.

**III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór 3 konsultantów regionalnych świadczących usługi w zakresie:

- prowadzenie działań doradczych i szkoleniowych dla instytucji i ciał doradczo-konsultacyjnych odpowiedzialnych za kształtowanie i realizację polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej – zgodnie z merytorycznym planem doradztwa:

- wskazywanie formuł funkcjonowania ES (obszary tematyczne) – kierunki rozwoju ekonomii społecznej;

- łączenie działań ekonomii społecznej z innymi działaniami społecznymi (aktywna integracja, usługi społeczne);

- formy aktywizowania JST do wykorzystania potencjału ekonomii społecznej;

- programowane działań o charakterze operacyjnym na poziomie regionalnym i lokalnym.

1. Konsultant regionalny będzie okresowo raportował swoje działania (sprawozdanie merytoryczne oraz miesięczne karty czasu pracy).
2. Konsultant regionalny będzie uczestniczył w spotkaniach merytorycznych zespołu projektowego. Pierwsze spotkanie odbywa się w dniach 09-10 marca 2017 r. w Warszawie.
3. Usługa będzie świadczona w wymiarze 60 godz./mies. (po 30 godz./mies. na województwo).
4. Konsultacje mogą być świadczone on-line (przez komunikator internetowy), mailowo, listownie, telefonicznie, osobiście.
5. Zamawiający będzie zwracał koszty przejazdu konsultanta regionalnego (równowartość kosztów przejazdu środkami komunikacji zbiorowej – na podstawie biletów, bądź oświadczenia w przypadku przejazdu samochodem) oraz uzgodnione i wcześniej zaakceptowane koszty zakwaterowania w ramach świadczenia usługi.
6. **Konsultant regionalny powinien świadczyć usługę doradczą i szkoleniową osobiście – usługa nie może być wykonywana przez inną osobę, bądź podwykonawcę.**
7. Rozliczenia wykonanej usługi będą dokonywane na podstawie protokołu obioru w skali miesiąca.
8. Rozróżnia się następujące części zamówienia:

a) woj. małopolskie i woj. mazowieckie;

b) woj. lubelskie i woj. pomorskie;

c) woj. łódzkie i woj. podlaskie.

**Wykonawca może złożyć ofertę na realizację nie więcej niż jednej części zamówienia.**

1. Wykonawca składający ofertę powinien mieć na uwadze, iż zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu spójności na lata 2014 – 2020” (z dn. 19 września 2016 r., MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016) łączne zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza **276 godzin miesięcznie.**

**IV. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 28.02.2020 r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące własną działalność gospodarczą.**

**2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:**

2.1 posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

2.2 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie:

1. Wykształcenie wyższe w zakresie nauk społecznych i/lub ekonomicznych;
2. Co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy w obszarze ekonomii społecznej (polegające np. na prowadzeniu szkoleń, doradztwa dla podmiotów ekonomii społecznej, wspieraniu w tworzeniu podmiotów ekonomii społecznej, realizacji działań merytorycznych w ramach projektów skierowanych do podmiotów ekonomii społecznej) w tym we wsparciu doradczym i szkoleniowym dla przedstawicieli samorządu terytorialnego oraz doświadczenie w zakresie tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i programowym;
3. Współpraca z co najmniej 3 podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu regionalnego w obszarze ekonomii społecznej;
4. Autorstwo lub współautorstwo co najmniej 3 publikacji i/lub artykułów dotyczących ekonomii społecznej.

2.3 nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.**

**3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

3.1 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa powyżej na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń oraz dokumentów wskazanych w rozdziale VI poniżej

3.2 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie:

„spełnia” - „nie spełnia”

3.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawca świadczący doradztwo w ramach realizacji zamówienia, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu spójności na lata 2014 – 2020” (z dn. 19 września 2016 r., MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016), przed zawarciem umowy z Zamawiającym zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia w zakresie tego, że w okresie realizacji zamówienia:

1. nie jest zatrudniona w ramach stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji POWER, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie;
2. jej łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie przekroczy 276 godzin miesięcznie;
3. obciążenie wynikające z realizacji zadań o jakich mowa w pkt 3 lit. b nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych jej w ramach udzielonego zamówienia;
4. w przypadku zaangażowania w inne projekty finansowane z Funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów przy jednoczesnym udostępnieniu Zamawiającemu ww. ewidencji w odniesieniu do okresu realizacji udzielonego zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający zweryfikuje, iż Wykonawca nie spełnia któregokolwiek wymogu określonego w oświadczeniu - zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy w zakresie realizacji zamówienia z wybranym Wykonawcą i udzielenia zamówienia kolejnemu Wykonawcy.

W przypadku przekroczenia w okresie realizacji zamówienia, przez Wykonawcę miesięcznego limitu 276 godzin, o jakim mowa w pkt 3 lit. b, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za godziny świadczenia doradztwa powyżej wskazanego limitu.

**VI. Wymagane oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego;

2. oświadczenie w zakresie wykształcenia osoby świadczącej doradztwo wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego;

3. oświadczenie - Wykaz podmiotów na rzecz, których świadczona była praca w obszarze ekonomii społecznej wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania Ofertowego;

4. oświadczenie - Wykaz podmiotów administracji rządowej i/lub samorządu regionalnego z którymi Oferent współpracował w obszarze ekonomii społecznej wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego;

5. oświadczenie - Wykaz publikacji (autorstwo bądź współautorstwo) dot. ekonomii społecznej wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Zapytania Ofertowego;

**Informacje ogólne dotyczące załączonych dokumentów:**

1.Dokumenty załączone do oferty zatrzymuje Zamawiający.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nie złożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nie uzupełnienie w wymaganym terminie w/w dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.

**VII. Kryteria wyboru oferty i waga punktowa**

Ocena ofert dla każdej części zamówienia zostanie przeprowadzona oddzielnie.

Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. cena za realizację zamówienia **(max** **50 pkt);**
2. minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w pracy w obszarze ekonomii społecznej (polegające np. na prowadzeniu szkoleń, doradztwa dla podmiotów ekonomii społecznej, wspieraniu w tworzeniu podmiotów ekonomii społecznej, realizacji działań merytorycznych w ramach projektów skierowanych do podmiotów ekonomii społecznej) w tym we wsparciu doradczym i szkoleniowym dla przedstawicieli samorządu terytorialnego oraz doświadczenie w zakresie tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i programowym **(max 30 pkt);**
3. doświadczenie zawodowe we współpracy z minimum 3 podmiotem administracji rządowej i/lub samorządu regionalnego w obszarze ekonomii społecznej **(max 10 pkt)**
4. Autorstwo lub współautorstwo minimum 3 publikacji i/lub artykułów dotyczących ekonomii społecznej **(max 10 pkt).**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. W formularzu oferty należy **podać stawkę brutto w polskich złotych za jedną godzinę zegarową świadczenia konsultacji.**

**VIII. Zasady oceny ofert według poszczególnych kryteriów**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie zsumowanej liczby punktów w oparciu o przedstawione kryteria i ustaloną punktację. **Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.**

1. **Punktacja dla kryterium „cena za realizację zamówienia” -** ocena na podstawie ceny (stawki godzinowej brutto) wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Maksymalna liczba punktów dla kryterium ceny wynosi „50”. Oferta z najniższą ceną otrzyma 50 punktów.

Punkty zostaną obliczone wg wzoru: **C = ( Cmin/Co „x”) x 50 pkt**

**gdzie:**

**C** – liczba punktów dla oferty ocenianej za kryterium ceny;

**C min** – najniższa cena brutto za godzinę doradztwa spośród złożonych ofert;

**C o „x”** – cena oferty ocenianej.

2. **Punktacja dla kryterium** „**doświadczenie zawodowe**” - ocena na podstawie Załącznika nr 4 do Zapytania Ofertowego „Doświadczenie zawodowe”. Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi **„30”**

Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

1. **D zarz** 3 lata – **10 pkt;**
2. **D zarz** pow. 3 lat do 5 lat – **20 pkt;**
3. **D zarz** pow. 5 lat – **30 pkt;**

**gdzie:**

**D zarz** – doświadczenie.

1. **Punktacja dla kryterium „doświadczenie zawodowe we współpracy z minimum 3 podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu regionalnego w obszarze ekonomii społecznej” –** ocena na podstawie Załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego „Współpraca z podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu terytorialnego”. Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi „10”.

**Punkty zostaną obliczone wg wzoru:**

1. **Dw** 3 podmioty – **1 pkt;**
2. **Dw** 4-5podmioty – **5 pkt;**
3. **Dw** 6 lub więcej podmiotów – **10 pkt;**

gdzie:

**Dw** – doświadczenie we współpracy z podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu regionalnego.

4. **Punktacja dla kryterium** „**Autorstwo lub współautorstwo osoby świadczącej doradztwo, w opracowaniu co najmniej 3 publikacji/artykułów**” - ocena na podstawie Załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego „Wykaz publikacji”.

Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium wynosi „10”.

**Punkty zostaną obliczone wg wzoru:**

1. **P** 3 publikacje – **3 pkt;**
2. **P** 4-9 publikacji – **5 pkt;**
3. **P** 10 i więcej publikacji – **10 pkt;**

**gdzie:**

**P** –publikacje osoby świadczącej doradztwo

**Suma punktów oferty zostanie obliczona według wzoru:**

**S„x” = C + Dzarz + Dw + P**

**gdzie:**

**S„x” –** suma punktów oferty;

**C** – punkty za kryterium „cena”;

**Dw** – doświadczenie we współpracy z podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu regionalnego;

**P –** publikacje.

Suma punktów oferty zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu dla każdej z części zamówienia oddzielnie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.**

**Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród nich wybierze ofertę z niższą ceną.**

**IX. Elementy oferty**

1. wypełniony formularz oferty - **Załącznik nr 1** doZapytania Ofertowego;
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego;
3. oświadczenie w zakresie wykształcenia osoby prowadzącej doradztwo - **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego;
4. oświadczenie – doświadczenie zawodowe osoby świadczącej doradztwo - **Załącznik nr 4;**
5. wykaz publikacji - **Załącznik nr 5** do Zapytania Ofertowego.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca składający ofertę powinien ponadto mieć na uwadze, iż zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu spójności na lata 2014 – 2020” (z dn. 19 września 2016 r., MR/H 2014-2020/12(02)/09/2016) łączne zaangażowanie zawodowe osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie.
2. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez niego. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

**X. Miejsce i termin złożenia oferty**

**1. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej jako skany w formacie .pdf podpisanych dokumentów na adres:** [**k.wasowska@ozrss.pl**](mailto:k.wasowska@ozrss.pl) **w** **nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 marca 2017r do godz. 23:59**.

2. Wiadomość e-mail należy w temacie oznaczyć numerem postępowania: 01/REG/2017.

**XI. Ogłoszenie wyników postępowania**

Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.ozrss.pl](http://www.ozrss.pl)

**XII. Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.

2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej w niniejszym Zapytaniu Ofertowym dla złożenia oferty, z dopiskiem „ZMIANA OFERTY” .

3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”

**XIII. Odrzucenie oferty**

Z postępowania zostanie odrzucona oferta Wykonawcy:

1. jeżeli Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu Ofertowym

2. jeżeli Wykonawca nie złożył lub mimo wezwania nie uzupełnił w wymaganym terminie dokumentów określonych w rozdziale VI niniejszego Zapytania Ofertowego i na zasadach określonych w Zapytaniu Ofertowym;

3. jeżeli oferta nie jest zgodna z treścią Zapytania Ofertowego;

4. oferta została złożona po terminie.

**XIV. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie gdy:

1. nie została złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;

2. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;

3. w przypadku rozwiązania umowy partnerskiej lub niepodpisania umowy o dofinansowanie/ jej rozwiązanie, na podstawie której finansowane jest zamówienie;

4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia **nie leży w interesie publicznym**, czego nie można było wcześniej przewidzieć

5. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

# XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się wyłącznie za pomocą poczty elektronicznej. W przypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

2. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego na zasadach określonych w pkt 1.

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytanie Wykonawcy. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie Ofertowe oraz umieści je na swojej stronie internetowej [www.ozrss.pl](http://www.ozrss.pl)

4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.

5. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień, w dni robocze jest: Katarzyna Wąsowska-Garcia, e-mail: k.wasowska@ozrss.pl; w godz. 9.00-17.00.

**XVI. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert niezwłocznie w formie przewidzianej na przekazanie Zapytania Ofertowego, jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego: [www.ozrss.pl](http://www.ozrss.pl)
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
3. Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli i oceny prac w zakresie przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 1**

**Dotyczy postępowania nr 01/REG/2017 świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**FORMULARZ OFERTOWY\***

**Dane Wykonawcy:**

Imię i nazwisko:…………………………………………………………………………………………………………….…………………

Adres zamieszkania:……………………………….………………………………………………………………………………………..

nr tel:…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………….

e-mail: ………………………………………………………………………………………………………..…………………………………….

PESEL/NIP………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe (nr postępowania 01/REG/2017) świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

składam ofertę na realizację zgodnie z Zapytaniem Ofertowym następującej/ych części zamówienia **(w poniższej tabeli należy wstawić znak „ X” przy odpowiedniej części zamówienia)[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** | **„X”** | **Oferowana cena**  **(stawka wynagrodzenia za godzinę zegarową konsultacji w zł brutto)** | **Oferowana cena słownie** |
| a) | woj. małopolskie i woj. mazowieckie |  |  |  |
| b) | woj. lubelskie i woj. pomorskie |  |  |  |
| c) | woj. łódzkie i woj. podlaskie |  |  |  |

2. Oświadczam, że wszelkie działania objęte zamówieniem będę realizować osobiście.

3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i uznaję się za związanym określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania. Akceptuję Zapytanie Ofertowe wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na zapytania oraz zmianami lub uzupełnieniami dokonanymi przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

5. W przypadku udzielenia mi zamówienia zobowiązuję się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że zapoznałem/am się w sposób wystarczający i konieczny ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Zapytaniu Ofertowym oraz z wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zamawiającego dla potrzeb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

8. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami Zapytania Ofertowego są:

1. .………………………………………………………………………………………………

n……………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

*………………………………………………………… ……………………………………………………..*

*data podpis Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2**

**Dotyczy postępowania nr 01/REG/2017 świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU POSTĘPOWANIU\***

Ja niżej podpisany/a

…………………………………………………………………………...…………………………...............

*(imię i nazwisko Wykonawcy)*

**oświadczam że:**

1. posiadam uprawnienia do wykonywania zamówienia;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym tj. wzajemne powiązania z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wybory wykonawcy, polegające w szczególności na:
4. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
5. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
6. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
7. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

*………………………………………………………… ……………………………………………………..*

*data podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 3**

**Dotyczy postępowania nr 01/REG/2017 świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**OŚWIADCZENIE**

**wykształcenie osoby świadczącej konsultacje**

Ja niżej podpisany/a ………………………………………………………………………………………………………………….

1. oświadczam, że posiadam wykształcenie wyższe, zgodnie z poniższym wykazem:

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKSZTAŁCENIE WYŻSZE** | |
| **POZIOM KSZTAŁCENIA**  (np. studia wyższe I/II stopnia, jednolite studia magisterskie) |  |
| **UKOŃCZONY KIERUNEK STUDIÓW** |  |
| **PEŁNA NAZWA UCZELNI** |  |
| **PEŁNA NAZWA WYDZIAŁU** |  |
| **ROK UKOŃCZENIA STUDIÓW** |  |
| **UZYSKANY TYTUŁ** |  |

……………………………………………………… ……………………………………………………..

data podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 4**

**Dotyczy postępowania nr 01/REG/2017 świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych   
w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**OŚWIADCZENIE**

**doświadczenie zawodowe osoby świadczącej konsultacje**

Ja niżej podpisany/a ………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że posiadam doświadczenie zawodowe minimum 3 lata w pracy w obszarze ekonomii społecznej (polegające np. na prowadzeniu szkoleń, doradztwa dla podmiotów ekonomii społecznej, wspieraniu w tworzeniu podmiotów ekonomii społecznej, realizacji działań merytorycznych w ramach projektów skierowanych do podmiotów ekonomii społecznej) w tym we wsparciu doradczym i szkoleniowym dla przedstawicieli samorządu terytorialnego oraz doświadczenie w zakresie tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym i programowym:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa Pracodawcy/ Zleceniodawcy** | **Zajmowane stanowisko** | **Forma zatrudnienia** | **Okres zatrudnienia od…..**(dd-mm-rrrr) **do….** (dd-mm-rrrr) | **Zakres wykonywanych prac** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| n.\* |  |  |  |  |  |

**\***w przypadku konieczności należy powielić/rozszerzyć wiersze tabelki

*………………………………………………………… ……………………………………………………..*

*data podpis Wykonawcy***Załącznik nr 5**

**Dotyczy postępowania nr 01/REG/2017 świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych   
w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**OŚWIADCZENIE**

**doświadczenie we współpraca z podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu terytorialnego**

Ja niżej podpisany/a ………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że posiadam doświadczenie we współpracy z co najmniej 3 podmiotami administracji rządowej i/lub samorządu terytorialnego   
w obszarze ekonomii społecznej (polegające np. na prowadzeniu szkoleń, doradztwie, tworzeniu dokumentów o charakterze strategicznym   
i programowym):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa podmiotu administracji rządowej/ samorządu terytorialnego** | **Forma współpracy** | **Okres wspólpracy od…..**(dd-mm-rrrr) **do….** (dd-mm-rrrr) | **Zakres wykonywanych prac** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| n.\* |  |  |  |  |

**\***w przypadku konieczności należy powielić/rozszerzyć wiersze tabelki

*………………………………………………………… ……………………………………………………..*

*data podpis Wykonawcy*

**Załącznik nr 6**

**Dotyczy postępowania nr 01/REG/2017 świadczenie usług konsultacyjnych w zakresie kształtowania i realizacji polityk publicznych w zakresie ekonomii społecznej w ramach projektu „Spójna integracja regionalna ekonomii społecznej”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

**WYKAZ PUBLIKACJI**

Ja niżej podpisany/a ………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że jestem autorem/współautoremco najmniej 3 publikacji z zakresu ekonomii społecznej.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tytuł publikacji / tytuł artykułu i nazwa wydawnictwa** | **Rodzaj publikacji**  **(książka, podręcznik, ekspertyza, raport z badań, artykuł)** | **Problematyka publikacji**  **(krótki opis)** | **Zamawiający/ wydawca** |
| 1 |  |  |  |  |
| n\* |  |  |  |  |

**\***w przypadku konieczności należy powielić/rozszerzyć wiersze tabelki

*………………………………………………………… ……………………………………………………..*

*data podpis Wykonawcy*

1. Oferta może dotyczyć tylko jednej z poniżej wskazanych części zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)